

Jornada de treinamento

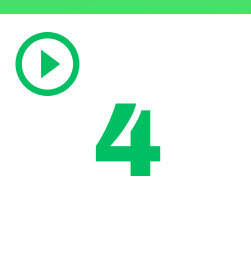
SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES

DICA:

Para assistir os vídeos de treinamento, basta clicar no número do vídeo desejado.



INÍCIO



Tempo total: 56:20

FASE 1: SEI que consigo

> Indicado para todos os usuários

Complete a trilha branca de vídeos para entender como o SEI funciona e aprender aquele mínimo pra se virar, sabe? Criar um processo, um documento, assinar, tramitar... é o feijão com arroz!

01: Como acessar o sistema? E como é a tela inicial do SEI? (3:43)

02: Menu controle de processos (4:11)

03: Como eu inicio um processo? (8:23)

04: Como elaborar um documento vinculado à um processo no SEI? (7:46)

05: Como editar um documento? (2:23)

06: Como assinar um documento? (3:25)

07: Como enviar um processo para outro setor? (4:16)

08: Como usar a ferramenta de busca? (2:47)

09: Como consultar o andamento de um processo? (1:44)

10: Como receber um processo? (2:26)

11: Como incluir um documento externo no SEI? (6:58)

12: Como excluir um documento no sistema? (3:14)

13: É possível excluir um processo? Como eu faço? (1:24)

14: Como concluir um processo? (3:40)

FASE 2: SEI horrores

> Indicado para todos os usuários

Complete a trilha verde de vídeos e descubra que existem muitas outras funcionalidades no SEI. Nessa jornada você vai conhecer novas ferramentas que vão aprimorar sua gestão e responder muitas dúvidas!

15: Como reabrir processo no SEI (1:40)

16: Como distribuir processos dentro de um setor? (2:33)

17: Como disponibilizar textos utilizados com frequência? (5:50)

18: Como salvar modelos de documentos no SEI? (6:55)

19: Como relacionar processos? (3:17)

20: Como anexar um processo a outro no SEI? (2:53)

21: Como inserir anotações em um processo? (2:32)

22: Como assinar documentos por usuários de setores diferentes (5:27)

23: Como assinar documentos em um bloco de assinatura (2:44)

24: Como usar os estilos de formatação textual? (5:34)

25: Como gerenciar o uso dos marcadores no SEI? (5:15)

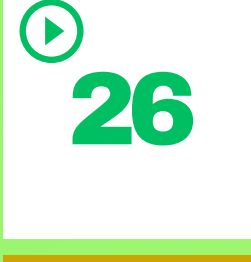
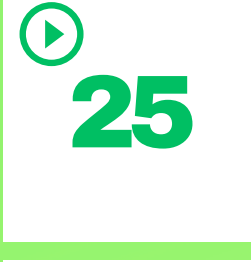
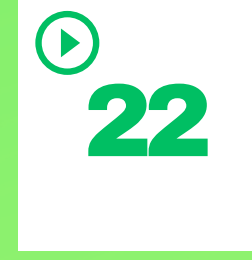
26: Como acompanhar processos no SEI? (5:40)

Tempo total: 50:20



UHUL! você já pode trabalhar com processos digitais.

Seu status atual é: ANTENADO(A)



Que massa! Você concluiu

o nível básico do curso do SEI!

Seu status atual é: DESENROLADO(A)

